

广东省卫生经济学会

粤卫经〔2024〕42号

关于举办采购中的不正之风专项整治实操暨重点药品、耗材、大型设备的采购和使用、基建工程的招投标等重点领域和关键环节管理与纪审巡监督贯通协调实务培训班通知

各医疗机构：

为学习《政府采购需求管理办法》，贯彻落实《国家卫生健康委关于进一步规范和加强政府采购管理工作的通知》（国卫财务函〔2020〕250号）、《国家卫生健康委办公厅关于全面落实规范和加强政府采购管理三年专项行动工作的通知》（国卫办财务函〔2020〕633号）、《财政部 公安部 市场监管总局关于开展2023年政府采购领域“四类”违法违规行为专项整治工作的通知》（财库〔2023〕28号）精神，帮助医疗卫生机构熟悉掌握最新采购政策，加强纪审巡监督贯通协调，提高广大医疗卫生机构从业人员自身能力，加强多方经验交流，及时准确地解决好实际工作中存在的问题，广东省卫生经济学会与中培医院网采购招标研究中心和北京国际交流协会法律专业委员会决定于2024年7月10日-12日在广州联合举办“采购中的不正之风专项整治实操暨重点药品、耗材、大型设备的采购和使用、基建工程的招投标等重点领域和关键环节管理与纪审巡监督贯通协调实务（广州）培训班”。现将有关事项通知如下：

一、参加对象

1. 各类医疗卫生机构分管领导；采购、审计、财务、基建、设备、后勤、总务等相关部门领导及工作人员；
2. 各医学（卫生）院校及所属单位、科研院所分管领导；采购、审计、财务、基建、设备、后勤、总务、药品、耗材等相关部门领导及工作人员。

二、培训内容

第一天：《采购中的不正之风专项整治行动工作方案》重点难点实操

（一）整治采购制度不健全不规范问题

整治内容：

1. 不执行政府采购法、招标投标法、集中带量采购等招采政策规定的问题；
2. 违反民主集中制原则，“三重一大”事项故意规避集体决策，独断专行，议而不决、决而不行、行而不实的问题；
3. 权责不清晰、岗位不分离，未明确归口管理部门的问题。

整治措施：（详见讲课PPT——如何建章立制，落实主体责任；如何建立权责清晰、岗位分离、相互制衡的内控体系；如何强化内部监督；如何建立廉政风险防控机制等）

（二）整治采购过程中的违法违规问题

整治内容：

1. 在医疗设备、药品耗材等招采时，在品类确定、招标文件编制等环节设置倾向性、单一性和排他性参数的问题；
2. 招标采购中存在的直接指定不招标、自定规则“内部”招标、“量身定制”搞虚假招标、“带金”销售等腐败问题；

3. 违反招投标和政府采购有关法律法规，不按规定程序实施采购、不按规定选择采购方式或在采购过程中通过说情、打招呼、暗示、串标围标等形式违规干预的问题；

4. 假借租赁、捐赠、投放设备等形式，捆绑耗材和配套设备销售等不正当竞争行为的问题。

整治措施：（详见讲课 PPT——如何加强采购需求管理，开展采购需求调查；如何建立政府采购需求管理和采购实施计划审查工作机制；如何严格公开招标文件专家论证；如何严格规范医院代表行为等）

（三）整治履约验收不严格不规范的问题

整治内容：

1. 违规插手干预采购项目的验收、资金结算，为特定关系人谋取利益的问题；
2. 在付款审批环节人为影响资金拨付进度等方面的问题；
3. 验收方式不完善，验收意见不完整，验收责任不到位，验收结果公告不及时问题；

4. 不按合同约定验收付款问题。

整治措施：（详见讲课 PPT——如何完整细化编制验收方案；如何完善验收方式；如何严格按照合同开展履约验收；如何严格落实履约验收责任等）

（四）整治药品耗材采购不合规问题

整治内容：拒绝执行药品耗材集采中选结果、对中选产品进院设置障碍、无正当理由采购高价非中选产品或临床可替代产品、无正当理由采用医药价格和招采信用评级等级为“中等”“严重”及“特别严重”企业的涉事产品、违规线下采购等问题。

整治措施：（详见讲课 PPT——如何健全药品耗材采购内控制度；如何加强药品耗材采购行为的规范管理）

（五）药品采购实操

1. 如何加强药事管理组织建设

（1）药事管理与药物治疗学委员会组成；（2）药事管理与药物治疗学委员会工作制度；
（3）如何建立药品遴选制度；（4）药学部（药剂科）职责。

2. 如何严格执行药品目录管理

（1）如何确定和修订本机构临床用药目录；
（2）如何建立临床用药监测、评价和药品用量异常增长预警制度；
（3）如何开展药品遴选与临床应用综合评价。

3. 如何规范药品采购管理

（1）如何建立规范、可执行的药品采购管理流程；
（2）药学部（药剂科）如何科学制定药品采购品规和数量；
（3）核医学科如何采购、验收、调剂本专业所需的放射性药品；
（4）特殊药品（麻醉药品、精神药品、毒性药品、易制毒类药品等）怎么采购。

4. 如何严格药品配送管理

5. 如何落实入库验收管理

（1）如何建立和执行药品购进验收制度；（2）如何实行药品验收责任人制度。

6. 如何加强药品信息管理

7. 纪检监督、内部审计如何强化监督管理

第二天：

（一）医用耗材遴选、采购实操及供应链模式运作（SPD）操作实务

1. 耗材遴选实操、规范管理实操、纪检监督、内部审计监督实操
2. 耗材采购实操，包括如何在省医用耗材集中采购平台确定供应商
3. 医用耗材 SPD 供应链模式的建立；医用耗材 SPD 模式效果分析、风险分析；
医用耗材 SPD 模式展望等。

（二）后勤采购实操（货物、服务、零星修缮等）

1. 后勤物资采购：如何划分采购包；如何合理划分采购清单；如何设置评审因素等（赠送“XX医院后勤物资采购及配送服务招标文件-99页”）。

2. 医院物业管理采购：需求制定；实施计划；需求审查；技术要求(物业管理服务需求)；商务要求；物业管理服务监督管理考核表；物业管理服务监督管理满意情况调查表；评审规则及表格等。

3. 基建零星维修采购：如何划分采购包；如何设置评审因素等（赠送“XX医院基建零星维修服务采购项目公开招标文件-64页”）。

（三）大型设备采购与使用

1. 《XX医疗设备采购实施管理办法》讲解

2. 医疗设备采购实操

（1）加强制度建设：依法采购----归口管理----落实内控

（2）规范采购流程：预算管理----需求确定----信息公开----文件制定----专家论证----代理机构----采购方式----紧急采购----合同管理----履约验收----质疑投诉---档案管理。

3. 医疗设备维保采购实操（设备维保采购文件分享）

4. 医疗设备全生命周期精细化管理（包括如何确定医疗设备参数和最高限价等）

（四）建设工程的招投标与非招标采购实操

1. 施工单项合同估算价在400万元人民币以上怎么操作？

2. 工程招标限额标准以上，与建筑物和构筑物新建、改建、扩建项目无关的单独的装修、拆除、修缮项目怎么操作？

3. 政府采购工程限额标准以上、工程招标限额标准以下的政府采购工程项目怎么操作？

4. 建设工程中的施工图审查、造价咨询、第三方监测、监测等服务怎么操作？

（五）政府采购若干个实操难点讲解

1. 如何遏制“采的便宜、用的贵”（封闭试剂医疗设备采购管理）；

2. 分散采购限额标准如何归集（结合最新2022版《政府采购品目分类目录》讲解）；

3. 公立医院政府采购代理机构管理经验分享；

4. 医院工会采购限额标准以上货物、服务是否需要执行政府采购？

5. 医院如何遏制“逢采必招”？

6. 采购结果不能满足需求怎么办？能否重新采购？

7. 总公司中标可以委托当地分公司履行合同吗？

（六）纪审巡监督贯通协调实务

1. 采购环节**纪检监察**如何发挥监督作用

（1）纪检监察在招标采购过程中如何落实“三转”要求？

（2）招标采购工作纪检监察如何抓住“关键环节”“重点内容”进行监督？

（3）如何理解对招标采购工作的全覆盖监督？

（4）如何发挥纪检监察、审计对招标采购工作的联动监督？

2. 采购环节内审如何发挥监督作用

如何不错位、越位、缺位；如何不成为“摆设”或“挡箭牌”？

3. 纪审巡监督贯通协调案例、经验分享

三、主讲人

吴 龚 中培医院网、卫生内部审计网主编、《卫生计生系统政府采购法规汇编及解读》、《医疗卫生机构内部审计精细化管理》、《医疗卫生机构合同规范化管理与审计实务》、《医疗卫生机构政府采购规范化操作与审计实务》作者。

四、时间及地点

培训时间：2024年7月11日~12日

报到日期：7月10日14:30-18:00，11日7:30开始。

培训地点：南洋长胜酒店（地址：广州市天河区广州大道北兴华路38号）

五、收费标准

（一）培训费：1380元/人（含授课、培训资料及培训期间午餐，培训结束后发放学时证明。）如需购买《医疗卫生机构合同规范化管理与审计实务》一书培训费为1480元/人。

培训费缴费方式（需提供单位纳税人识别号）

付款方式	转账 汇款	银行账号：121201516010000923 开户银行：广发银行广州分行流花支行 收款人：广东省卫生经济学会
	现场 交费	接受现金、刷卡、微信、支付宝或支票付款 支票请写“广东省卫生经济学会”

汇款需注明：“采购培训班”、培训人员姓名及“发票抬头”

（二）住宿统一安排，费用需自理（合住：240元/床/天/人，单住480元/天/间，均含早），住宿学员请带身份证。

（三）7月10日晚住宿学员如当天17:30前不能办理报到的，请提前告知会务组退房，否则视自动放弃。

六、报名方式：请参会人员于7月5日前选择以下其中一种方式报名。

1、扫描下方二维码报名（推荐首选）



2、填妥报名回执发送至报名邮箱：gdswsjxhpxb@126.com。

联系人：邓老师 18529250525、020-83815296



报名回执表

单位名称			纳税人识别号	
姓名	性别	职务	手机	电子邮箱
住宿预定	住宿时间		<input type="checkbox"/> 7月10日 <input type="checkbox"/> 11日 <input type="checkbox"/> 12日	
	房间类型		<input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/> 单住	